



Istituto Comprensivo "Giusy Devinu"

Via Meilogu 18, 09121 Cagliari - tel 070/280834 - fax 070/2082009
CAIC87000V - C.F. 92168560925 - cod. univoco fatt. elettr. UFHQVW

<https://icdevinu.edu.it/> - caic87000v@istruzione.it - caic87000v@pec.istruzione.it



ORGANIGRAMMA UFFICI AMMINISTRATIVI A.S. 2022

DIRETTORE SGA Sig.ra Angelica Bernardi Sovrintende ai servizi generali amministrativo – contabili. Organizza il personale ATA. Funzionario delegato, ufficiale rogante, consegnatario dei beni mobili	
Ufficio didattica	Sig.ra SERRA Daniela ; Sig.ra Figus Elisabetta Competenze: gestione alunni; gestione libri di testo; gestione Organi collegiali Orario al pubblico: Lunedì, Venerdì 08.30– 10.30 Martedì e Mercoledì 11.00 – 13.30 Giovedì 16.00 – 17.00
Ufficio Affari Generali	Sig. SPIGA Marinella Competenze: Gestione protocollo, corrispondenza, archivio, aggiornamento sito scolastico Orario al pubblico Lunedì, Venerdì 08.30– 10.30 Martedì e Mercoledì 11.00 – 13.30 Giovedì 16.00 – 17.00
Ufficio Personale	Sig.ra OLLA Marina; Sig.ra SERRA Lidia Competenze: Gestione del Personale a TI e gestione del personale a TD Orario al pubblico: Lunedì, Venerdì 08.00– 11.00 Martedì e Mercoledì 11.00 – 13.30 Giovedì 16.00 – 17.00